



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԿՈՄԻՏԵ
Ն Ա Խ Ա Գ Ա Հ

ք.Երևան

«24» հուլիսի 2013 թ.

Հ Ր Ա Մ Ա Ն N°24-Ա/Ք

ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ
ԹԵՄԱՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ
ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ
ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ԵՎ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻ ՁԵՎԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2007թ.
հոկտեմբերի 18-ի N1269-Ն որոշմամբ հաստատված Հայաստանի Հանրապետության
կրթության և գիտության նախարարության համակարգում գործող գիտության
պետական կոմիտեի կանոնադրության 12 կետի 1-ին ենթակետը՝

Հ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ ԵՄ

1. Հաստատել՝

1) գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային թեմաների
իրականացման համար պետության կողմից դրամաշնորհի ձևով տրամադրվող
ֆինանսական աջակցության գումարների օգտագործման մասին պայմանագրի ձևը՝
համաձայն հավելված N1-ի,

2) ծառայությունների մատուցման պայմանագրի ձևը՝ համաձայն հավելված N2-ի:

2. Ուժը կորցրած ճանաչել ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության գիտության
պետական կոմիտեի նախագահի 2011 թվականի մարտի 21-ի «Գիտական և
գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային թեմաների իրականացման
համար պետության կողմից դրամաշնորհի ձևով տրամադրվող ֆինանսական

աջակցության գումարների օգտագործման մասին և ծառայությունների մատուցման պայմանագրերի ձևերը հաստատելու մասին» N10-Ա/Ք հրամանը.

3. Հանձնարարել ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեի աշխատակազմի տեղեկատվության և հասարակայնության հետ կապերի բաժնի պետ Գ.Մելիքսեթյանին՝ սույն հրամանը և հավելվածները տեղադրել Կոմիտեի էլեկտրոնային պաշտոնական կայքում.

4. Սույն հրամանի կատարման հսկողությունը վերապահում եմ ինձ:

ՆԱԽԱԳԱՀ՝

Ս.ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N _____

ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ԹԵՄԱՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐԶԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ք. Երևան

« _____ » _____ 2013 թ.

Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեն, ի դեմս կոմիտեի նախագահ Սամվել Հարությունյանի (այսուհետ՝ Կոմիտե), որը գործում է Կոմիտեի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և ի դեմս

-ի

(թեմայի ղեկավարի անուն, ազգանուն, պաշտոն, կազմակերպությունը, որտեղ այն կատարվելու է)

(այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ Կողմեր), հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 2001 թվականի նոյեմբերի 17-ի N1122 որոշումը (այսուհետ՝ Որոշում),

(թեմայի ծածկագիրը, անվանումը)

գիտական թեմայի (այսուհետ՝ Թեմա) իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

- 1.1. Սույն պայմանագրով Կոմիտեն պարտավորվում է Թեմայի իրականացման նպատակով հատկացնել մինչև _____ գումար, իսկ Կատարողը պարտավորվում է Թեման իրականացնել Որոշմամբ և սույն Պայմանագրով սահմանված կարգով:
- 1.2. Թեմայով նախատեսված՝ Կատարողի կողմից իրականացվելիք գիտական հետազոտությունների միջոցառումների (այսուհետ՝ Միջոցառում) կատարման փուլերի ժամկետները և ֆինանսավորման ծավալները որոշվում են առաջադրանքով, օրացուցային պլանով և Թեմայի նախահաշվով, որոնք սույն Պայմանագրի անբաժանելի մասն են (Հավելվածներ 1, 2 և 3):

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

- 2.1. Կոմիտեն իրավունք ունի՝
 - 2.1.1. Կատարողից պահանջել կատարելու սույն Պայմանագրի 2.4. կետով նախատեսված պարտավորությունները.
 - 2.1.2. Կատարողից պահանջել աշխատանքը կատարել սույն Պայմանագրի 7-րդ կետում նշված ժամկետում.
 - 2.1.3. չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ.
 - 2.1.4. կատարել Թեմայի ղեկավարի փոփոխություն՝ Թեմայի ղեկավարի կողմից իր պարտականությունների կատարման անհնարիտության դեպքում՝ կազմակերպության, որտեղ կատարվում է Թեման, գիտական (գիտատեխնիկական) խորհրդի միջնորդությամբ և Թեմայում ընդգրկված կատարողների համաձայնությամբ.
 - 2.1.5. կատարել Թեմայի ֆինանսական նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածով հատկացված գումարի վերաբաշխում, տարեկան մեկ անգամ՝ դրա 10 տոկոսի չափով.
 - 2.1.6. կատարել Թեմայի կատարողների կազմում փոփոխություն՝ Թեմայի ղեկավարի միջնորդությամբ՝ համարժեք թեկնածուության դեպքում.

- 2.1.7. դադարեցնել Թեմայի ֆինանսավորումը հաշվետվությունը սահմանված ժամկետում չներկայացնելու դեպքում՝ հաշվետվության ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու հաջորդող ամսից:
- 2.2. Կատարողն իրավունք ունի՝
- 2.2.1. իրականացված Միջոցառման արդյունքը Կոմիտեի կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջելու վճարել իրեն հասանելիք գումարը.
- 2.2.2. Կոմիտեի կողմից գումարները չվճարելու դեպքում միակողմանի լուծելու սույն Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները.
- 2.2.3. Թեմայի կատարման համար, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, ներգրավել երրորդ անձանց.
- 2.2.4. Կոմիտեի գրավոր համաձայնությամբ այլ կազմակերպություններին հանձնել կատարված աշխատանքների արդյունքները:
- 2.3. Կոմիտեն պարտավոր է՝
- 2.3.1. ընդունել կատարված աշխատանքի արդյունքը Ռոշուման 16-ից 18-րդ կետերին համապատասխան և վճարել դրա համար.
- 2.3.2. իրականացված Միջոցառման մասին ներկայացված տարեկան (ընթացիկ) և ամփոփ հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել դրանք ստանալու օրվանից 45 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված Միջոցառումը համապատասխանում է Թեմայի և սույն Պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են: Ընդ որում, Կոմիտեն հաշվետվությունն ընդունելու դեպքում 5 աշխատանքային օրվա ժամկետում դրա մասին գրավոր ծանուցում է Կատարողին:
- 2.4. Կատարողը պարտավոր է՝
- 2.4.1. Թեման կատարել անձամբ.
- 2.4.2. Թեման կատարել Կոմիտեի կողմից հաստատված Թեմայի առաջադրանքին համապատասխան և դրա արդյունքը Կոմիտե հանձնել սույն պայմանագրի 7-րդ կետում նշված ժամկետում.
- 2.4.3. Պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել Թեմայով և սույն Պայմանագրով սահմանված նպատակներով և չափաքանակներով.
- 2.4.4. կատարել Կոմիտեի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.
- 2.4.5. աշխատանքի սպասվելիք արդյունքի ստացման անհնարինության հայտնաբերման կամ աշխատանքը շարունակելու աննպատակահարմարության մասին անհապաղ տեղեկացնել Կոմիտե.
- 2.4.6. սույն Պայմանագրով սահմանված կարգով Կոմիտե ներկայացնել Միջոցառումների իրականացման մասին ընթացիկ (տարեկան) հաշվետվություններ, իսկ Թեմայի ավարտից հետո՝ ամփոփ հաշվետվություն: Ընթացիկ հաշվետվությունը ներկայացվում է իրականացման ժամկետից սկզբից հաշված 11-րդ ամսվան հաջորդող ամսվա առաջին 10-օրյակում, իսկ ամփոփ հաշվետվությունը՝ Թեմայի իրականացման ավարտից առնվազն քսան օր առաջ.
- 2.4.7. ժամանակին Կոմիտե տեղեկացնել Հայաստանի Հանրապետությունից Թեմայի ղեկավարի կամ կատարողի տարեկան 2 ամսից ավել ժամկետով անընդհատ բացակայության, միջոցների ոչ նպատակային իրացման և այլ հանգամանքների մասին.
- 2.4.8. Թեմայի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան.
- 2.4.9. Թեմայի շրջանակներում իրականացված ցանկացած գիտական հրապարակման մեջ՝ ներառյալ զեկոյցների թեզիսները, հեղինակները պարտավոր են հղում կատարել Թեմայի վրա, նշելով նրա ծածկագիրը:

3. Թեմայի ֆինանսավորման չափը

- 3.1. Թեմայի ֆինանսավորման չափը կազմում է _____ ՀՀ դրամ:
(թվերով և բառերով)

4. Մոնիթորինգը

- 4.1. Կոմիտեն Թեմայի իրականացման նախնական, ընթացիկ և ամփոփիչ արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

- 4.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Կոմիտեի կամ նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:
- 4.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կատարողին տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:
- 4.4. Կոմիտեն ցանկացած ժամանակ կարող է Թեմայի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Թեմայի առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:
- 4.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կատարողից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

5. Վճարման կարգը և ժամկետները

- 5.1. Կոմիտեն վճարում է կատարած աշխատանքի համար մինչև արդյունքը ստանալու անհնարինությունը պարզելը, եթե դա տեղի է ունեցել Կատարողից անկախ հանգամանքների հետևանքով:
- 5.2. Կոմիտեն Կատարողին վճարում է կանխավճար՝ սույն Պայմանագրով նախատեսված գումարի մինչև 92 տոկոսի չափով՝ մինչև _____
(թվերով և բառերով)
- 5.3. ԶՀ դրամ, որն ըստ եռամսյակների բաշխվում է հետևյալ կերպ. 1-ին եռամսյակում՝ 20 տոկոս, 2-րդ եռամսյակում՝ 25 տոկոս, 3-րդ եռամսյակում՝ 25 տոկոս, 4-րդ եռամսյակում՝ 30 տոկոս:
- Կոմիտեն Կատարողին սույն Պայմանագրով նախատեսված՝ մեկ տարվա կտրվածքով աշխատանքի վարձատրության համար հատկացված գումարի 8 տոկոսը վճարում է, եթե Միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությանը Կոմիտեի կողմից տրվել է դրական եզրակացություն:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

- 6.1. Սույն Պայմանագրով և Թեմայով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կատարողը պարտավորվում է փոխհատուցել չիրականացված Միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված Միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կատարողին չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Կոմիտեն սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կատարողին վճարվելիք գումարներից:

7. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

- 7.1. Սույն Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2 (երկու) տարի ժամկետով:

8. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՒՄ-ՄԱԺՈՐ)

- 8.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա Կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու Պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս Կողմին:

9. Եզրափակիչ դրույթներ

- 9.1. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են Կողմերի կողմից:
- 9.2. Պայմանագիրը կնքվում է երկու օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր Կողմին տրվում է Պայմանագրի մեկ օրինակ: Պայմանագրի անբաժանելի մասն են՝
 - 9.2.1. Կատարողի կողմից Կոմիտե ներկայացված Թեմայի հայտը.
 - 9.2.2. Առաջադրանքը (Հավելված 1).
 - 9.2.3. Օրացուցային պլանը (Հավելված 2).
 - 9.2.4. Թեմայի նախահաշիվը (Հավելված 3):
- 9.3. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև սույն Պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Կոմիտե

Կատարող

ՀՀ ԿԳՆ զիտության պետական կոմիտե

(պաշտոն, անուն, ազգանուն)

ք. Երևան, Օրբելի եղբայրների 22
 Հ/հ 900011033066 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն

(կազմակերպության անվանում)

(Կազմակերպության հասցեն)

(Կազմակերպության բանկային վավերապայման)

նախագահ՝ Ս. Հարությունյան

(ստորագրություն)

Ստորագրությունը հաստատում եմ:

(ստորագրություն)

(պաշտոն, անուն, ազգանուն)

Կ. Տ.

(ստորագրություն)

Կ. Տ.

Եթե Կատարողը քաղաքացի է, ապա _____

(անուն, ազգանուն)

(հասցեն, սոց. քարտի համար, անձնագրի սերիա, համար, երբ և ում կողմից է տրվել)

ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ

_____ թեմայի

(թեմայի ծածկագիրը, անվանումը)

1. Աշխատանքի կատարման հիմքը՝ ՀՀ ԿԳՆ գիտության պետական կոմիտեի նախագահի -----
-----հրաման:
2. Աշխատանքի նպատակը

3. Աշխատանքի բովանդակությունը (մինչև 3 էջ)

Կոմիտե

Կատարող՝

ՀՀ ԿԳՆ գիտության պետական կոմիտե
նախագահ՝ Ս. Հարությունյան

(անուն ազգանուն)

(ստորագրություն)

(ստորագրություն)

ՕՐԱՑՈՒՑԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

_____ թեմայի

(թեմայի ծածկագիրը, անվանումը)

NN Ը/կ	Իրականացվելիք միջոցառման				
	Անվանումը	Համառոտ բովանդակությունը	Ակնկալվող արդյունքները	Կատարման ժամկետները	Պահանջվող գումարը (հազար դրամ՝ համաձայն Պայմանագրի 5.2. կետի)
Ընդամենը					

Կոմիտե

Կատարող՝

ՀՀ ԿԳՆ գիտության պետական կոմիտե
 նախագահ՝ Ս. Հարությունյան

_____ (անուն ազգանուն)

_____ (ստորագրություն)

_____ (ստորագրություն)

Թեմայի նախահաշիվ

NN Ը/Կ	Ցախսերի հոդվածների անվանումը	ընդամենը (հազար դրամ)	այդ թվում		
			01.07.2013թ.- 30.12.2013թ	01.01.2014թ.- 30.12.2014թ.	01.01.2015թ.- 01.07.2015թ.
1	աշխատավարձ և եկամտային հարկ				
2	այլ Ցախսեր, այդ թվում` 1. սարքեր և սարքավորումներ 2. նյութեր և գրենական պիտույքներ 3. գործուղումներ 4. Ենթապայմանագրային համագործակցություն				
3	վերադիր Ցախսեր ընդամենը				

Կատարող՝ _____
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Գլխավոր հաշվապահ՝ _____
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Կ.Տ.

**ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N**

ք. Երևան

«_____» _____ 2013 թ.

«_____» ծածկագրով

«_____»

(թեմայի անվանում)

թեմայի ղեկավարը (այսուհետ՝ Պատվիրատու), ի դեմս

(անուն, ազգանուն, պաշտոն)

որը գործում է ՀՀ կառավարության 2001 թվականի նոյեմբերի 17-ի N1122 որոշմամբ հաստատված «Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման կարգ»-ի հիման վրա, մի կողմից, և

(կազմակերպության անվանումը)

(այսուհետ՝ Կատարող), ի դեմս

(տնօրեն/ռեկտոր անուն, ազգանուն)

որը գործում է ՀՀ կառավարության 2001 թվականի նոյեմբերի 17-ի N1122 որոշմամբ հաստատված «Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման կարգ»-ի հիման վրա, մյուս կողմից, կնքեցին պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. Պայմանագրի առարկան

- 1.1. Սույն պայմանագրով Կատարողը պարտավորվում է մատուցել սույն պայմանագրի կետում նշված ծառայությունները, իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է վճարել այդ ծառայությունների համար:
- 1.2. Կատարողը պարտավորվում է գիտական կազմակերպության (բուհի) տնօրինության տակ թողնված գումարների և գիտական կազմակերպությունում առկա նյութատեխնիկական միջոցների հաշվին ապահովել անհրաժեշտ պայմաններ՝ տարածք, էլեկտրականություն, ջրամատակարարում, ջեռուցում, կոմունալ սպասարկում, կապ, նյութատեխնիկական արժեքների պահպանում և այլն:
- 1.3. Աշխատանքների կատարման ժամկետն է «_____» _____ թ. մինչև «_____» _____ թ.:
- 1.4. Ծառայությունները մատուցված են համարվում Պատվիրատուի կամ նրա լիազոր նեկայացուցչի կողմից հանձնման-ընդունման ակտի ստորագրման պահից:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտականությունները

- 2.1. Կատարողը պարտավորվում է՝
 - 2.1.1. Ծառայությունները մատուցել պատշաճ որակով:
 - 2.1.2. Ծառայությունները մատուցել ամբողջ ծավալով, սույն պայմանագրի 1.3. կետում նշված ժամկետում:
 - 2.1.3. Պատվիրատուի պահանջով _____ օրվա ընթացքում անհատույց վերացնել
(թվերով և բառերով)
հայտնաբերված բոլոր թերությունները:
 - 2.1.4. Թեմային հատկացված «Այլ ծախսեր» բաղկացուցիչի միջոցների սահմաններում և Պատվիրատուի գրավոր պահանջագրերի հիման վրա կատարել ֆինանսական գործարքներ թեմայի իրականացման նպատակով կամ գրավոր հիմնավորելով պահանջագրերի չիրականացման կամ մերժման պատճառները:
 - 2.1.5. Կատարողին ժամանակին տեղյակ պահել ՀՀ ԿԳՆ գիտության պետական կոմիտեից ստացված ֆինանսական, կազմակերպչական և այլ պայմանագրի հետ առնչվող այլ հարցերով ընդունված որոշումների, հրամանների, հրահանգների մասին:

- 2.2. Պատվիրատուն պարտավոր է՝
- 2.2.1. Ծառայությունների մատուցման համար վճարել սույն պայմանագրի 3-րդ հոդվածում նշված գնին համապատասխան, ծառայությունների հանձնման-ընդունման ակտի ստորագրման պահից _____ օրվա ընթացքում:
(թվերով և բառերով)
- 2.2.2. Թեմայի անմիջական կատարողներից յուրաքանչյուրի հետ ՀՀ «Քաղաքացիական օրենսգրքով» սահմանված կարգով կնքել Ծառայությունների մատուցման պայմանագիր:
- 2.3. Պատվիրատուն իրավունք ունի՝
- 2.3.1. Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի ծառայությունների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու նրա գործունեությանը:
- 2.3.2. Մինչև ակտի ստորագրումը՝ ցանկացած շամանակ հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց՝ Կատարողին վճարելով սահմանված գնի այն մասը, որը համապատասխանում է մինչև պայմանագրի կատարումից Պատվիրատուի հրաժարման մասին տեղեկություն ստանալը մատուցված ծառայությունների չափին:

3. Պայմանագրի գինը և հաշվարկների կարգը

- 3.1. Սույն պայմանագրի գինը կազմված է՝
- 3.1.1. Թեմայի «Այլ ծախսեր» հոդվածով հատկացված գումարի _____ տոկոսը (մինչև 7 տոկոս, չափը որոշում է կազմակերպության ղեկավարը), որը կազմում է _____ ՀՀ դրամ՝
(թվերով և բառերով)
թողնվում է գիտական կազմակերպության տնօրենի (ռեկտորի) իրավասությանը թեմայի կատարումը ապահովելու համար:
- 3.2. Սույն պայմանագրի գինը կազմում է _____ ՀՀ դրամ:
(թվերով և բառերով)
- 3.3. Պատվիրատուի կողմից Կատարողին պայմանագրային գինը վճարվում է սույն պայմանագրում նշված Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

4. Կողմերի պատասխանատվությունը

- 4.1. Սույն պայմանագրի 1.3. կետում նշված ծառայությունների մատուցման ժամկետը խախտելու համար Կատարողը Պատվիրատուին վճարում է տուգանք պայմանագրի արժեքի _____ տոկոսի չափով և տույժ կետանցի յուրաքանչյուր օրվա համար _____ տոկոսի չափով:
- 4.2. Տույժի վճարումը Կատարողին չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պատասխանատվությունից:

5. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՄ-ՄԱԺՈՐ)

- 5.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտա-բարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա Կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

6. Վեճերի լուծման կարգը

- 6.1. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերի լուծումը հանձնվում է _____ դատարանի քննությանը:
(դատարանի անվանումը)

7. Եզրափակիչ դրույթներ

- 7.1. Սույն պայմանագրում ցանկացած փոփոխություն և լրացում վավեր է այն պայմանով, եթե դրանք կատարված են գրավոր և ստորագրված՝ Կողմերի լիազոր ներկայացուցիչների կողմից: Սույն պայմանագրի հավելվածները դրա անբաժանելի մասն են:
- 7.2. Սույն պայմանագիրը կազմված է հավասարազոր իրավաբանական ուժ ունեցող երկու օրինակից: Յուրաքանչյուր կողմի մոտ գտնվում է պայմանագրի մեկական օրինակ:

8. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պատվիրատու	Կատարող
_____	_____
(անուն, ազգանուն)	(կազմակերպության անվանումը)
_____	_____
(հասցեն, հեռախոսներ)	(պաշտոն, անուն, ազգանուն)
_____	_____
(բանկային վավերապայմանը)	(հասցեն)
_____	_____
(ստորագրություն)	(բանկային վավերապայմանը)

Վ. Տ.

Եթե Կատարողը քաղաքացի է, ապա _____
 (անուն, ազգանուն)

_____ (հասցեն, սոց. քարտի համարը, անձնագրի սերիա, համար, երբ և ում կողմից է տրվել)